

Zarządzenie Nr 3/2018
Burmistrza Kobylina
z dnia 2 stycznia 2018 r.

w sprawie ustalenia rozliczenia gotówki za wynajem sali sportowej Pilawa przy ul. Strzelecka 10 w Kobylinie.

W związku z zakupem kasy fiskalnej do rozliczania wpływów gotówki za wynajem hali sportowej określa się następujące zasady rozliczania wynajmu hali

§ 1.

Za każdorazowy wynajem hali należy wystawić paragon fiskalny w wysokości określonej zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza określającym wysokości stawek.

Nie wystawia się paragonów fiskalnych klubom sportowym, które mogą korzystać z sali na podstawie zawartej umowy cywilno – prawnej i wnoszą opłatę bezgotówkowo.

Na koniec każdego dnia należy wydrukować raport fiskalny dobowy, który należy przechowywać w dokumentacji przez okres 6 lat.

§ 2.

Kwotę gotówki w wysokości do 750,00 zł należy przechowywać w kasetce zamkniętej w szafie, natomiast gotówkę ponad ustalony limit 750,00 zł należy niezwłocznie wpłacić do Banku Spółdzielczego w Kobylinie na konto Gminy Kobylin o numerze 39 8410 1039 0000 0475 2000 0001.

§ 3.

Po zakończonym miesiącu w następnym dniu należy wydrukować raport fiskalny miesięczny i dostarczyć do księgowości Urzędu Miejskiego w Kobylinie oraz rozliczyć się z gotówki wpłacając za dany miesiąc w ciągu 2 dni roboczych od zakończenia miesiąca.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dnia 2 stycznia 2018 roku.

BURMISTRZ
Tomasz Lesiński

RADCA PRAWNY
mgr Jolanta Jachajewska