

ZAPYTANIE OFERTOWE

na

**„Budowę sprawnościowego placu zabaw przy ul. Grobla w Kobylinie
w ramach rządowego programu budowy Otwartych Stref
Aktywności (OSA)”**

I. ZAMAWIAJĄCY

GMINA KOBYLIN
Rynek Marszałka J. Piłsudskiego 1
63 – 740 Kobylin
Osoba do kontaktu: Piotr Małecki
tel. 65 – 548 24 01

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe oraz wybór Wykonawcy nastąpią w oparciu o zapisy zarządzenia nr 97/2015 Burmistrza Kobyliny z dnia 18 maja 2015r. ze zmianami, w sprawie regulaminu udzielania zamówień, które finansowane są ze środków publicznych a ich wartość nie przekracza kwoty 30 000 euro.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane, polegających na: „Budowie sprawnościowego placu zabaw przy ul. Grobla w Kobylinie w ramach rządowego programu budowy Otwartych Stref Aktywności (OSA)” w następującym zakresie:

- wykonanie podłoża placu zabaw
- ogrodzenie terenu w zakresie wskazanym w projekcie
- dostawy i montażu urządzeń oraz wyposażenia strefy fitness
- dostawy i montażu urządzeń oraz wyposażenia placu zabaw
- dostawy i montażu urządzeń i wyposażenia strefy relaksu

2. Niniejsza inwestycja współfinansowana jest ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu Rozwoju Małej Infrastruktury Sportowo – Rekreacyjnej o Charakterze Wielopokoleniowym – Otwarte Strefy Aktywności (OSA) Edycja 2018.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, przedmiary robót i kosztorysy ofertowe oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (dostępne do wglądu w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.kobylin.pl).

Przedmiar robót obejmuje wszystkie prace związane z wykonaniem całości zamówienia, jednakże ma on jedynie charakter informacyjny, przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie wszelkich prac niezbędnych do realizacji zamówienia, przewidzianych w dokumentacji projektowej i niniejszym dokumencie.

3. **Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę przed podpisaniem umowy przedłoży karty techniczne na skalkulowane urządzenia i ogrodzenie.**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Prace należy wykonać w terminie **do 5.10.2018r.**

V. TERMIN SKŁADANIA OFERTY

Ofertę należy złożyć (przesłać) w zaklejonej kopercie w siedzibie Urzędu Miejskiego w Kobylinie (sekretariat) **do dnia 03.07.2018r. do godz. 10.00.**

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym”.
2. Obowiązującym wynagrodzeniem w niniejszym postępowaniu jest wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (tj. Dz.U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.):
 - a. „§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
 - b. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.”
3. W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nie ujęte z powodu wad dokumentacji projektowej wynikających z jej niezgodności z zasadami wiedzy technicznej lub stanem faktycznym, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to między innymi następujące koszty: podatku VAT w wysokości 23 % , wykonania wszelkich robót budowlanych niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na użytkowanie, wykonania wszelkich robót przygotowawczych, wykończeniowych i porządkowych, zorganizowania, zagospodarowania i późniejszej likwidacji placu budowy, ogrodzenia i zabezpieczenia placu budowy, zorganizowania i utrzymania zaplecza budowy (woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy), odwodnienia wykopów, ewentualnego pompowania wody, wywozu nadmiaru gruntu, ewentualnej wymiany gruntu, zagęszczenia gruntu, przekopów kontrolnych, wykonania ewentualnych przekładek w przypadku kolizji z istniejącym uzbrojeniem, odtworzenia dróg i chodników zniszczonych w trakcie prowadzenia robót, pełnej obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, doprowadzenia terenu do stanu pierwotnego po zakończeniu realizacji robót budowlanych i innych czynności wynikających z umowy, jak również wszelkich innych niezbędnych do wykonania

- i prawidłowej eksploatacji przedmiotu zamówienia, a także koszt uzyskania wszelkich dokumentów niezbędnych do uzyskania pozwolenia na użytkowanie.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek wad (błędów) w dokumentacji projektowej obciążają wykonawcę zamówienia, a zatem musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się szczegółowe sprawdzenie dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót jak również przyszłego placu budowy.
 5. Cena ofertowa ulegnie zwiększeniu tylko w sytuacjach określonych we wzorze umowy, czyli w sytuacji urzędowego zwiększenia stawek podatkowych, w tym stawki VAT. Zmniejszenie ceny ofertowej nastąpi w przypadku zrezygnowania przez zamawiającego z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego, tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru robót przepisami wykonania przedmiotu umowy, a więc wystąpienia tzw. „robót zaniechanych” oraz w sytuacji zmniejszenia urzędowych stawek podatkowych, w tym VAT.
 6. Do oferty należy załączać kosztorys ofertowy.
 7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę brutto.
 8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 9. Cena ofertowa musi zawierać również:
 - a. ceny materiałów w I klasie, jakości lub gatunku, oznakowane CE i/lub B, zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych,
 - b. koszt robót przygotowawczych i towarzyszących na terenie objętym zamówieniem,
 - c. koszty związane z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami, inne koszty niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, dostarczenie dokumentów (odpowiednio: atesty, certyfikaty, deklaracje, recepty, badania) na proponowane materiały przed ich wbudowaniem celem zatwierdzenia przez inspektora, roboty przygotowawcze, roboty zabezpieczające, porządkowe, pomiary, geodezyjne obmiary wykonanych robót, utrzymanie zaplecza budowy, dokumentacja powykonawcza.
 10. Cena oferty powinna zawierać ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
 11. Cena oferty musi zawierać wycenę prac budowlanych wykonanych w najwyższym standardzie jakościowym.

VII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

-cena 60%.

-gwarancja jakości – 40%

2. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ceny ustalony będzie wg wzoru, w skali do 60 punktów, w następujący sposób:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 60$ pkt, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

3. Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium gwarancja jakości ustalony będzie w skali do 40 punktów, w następujący sposób:

$GW = (G_{wb}/G_{wn}) \times 40$ pkt, gdzie:

GW – ilość punktów za gwarancję jakości

G_{wb} – okres gwarancji oferty badanej

G_{wn} – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

Przy ocenie gwarancji jakości punktowany będzie okres gwarancji nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 48 miesięcy. Oferta proponująca okres gwarancji 48 m-cy otrzyma maksymalnie 40 punktów. Liczba punktów dla pozostałych ofert będzie proporcjonalna do okresu udzielonej gwarancji i wyliczona według w/w wzoru matematycznego. Oceniany będzie okres udzielonej gwarancji wyrażony w miesiącach.

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - **załącznik nr 2**,
2. oświadczenie – **załącznik nr 3**,
3. kosztorysy ofertowe.

IX. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Formularz ofertowy i oświadczenie.
2. Przedmiar + kosztorys ofertowy.
3. Dokumentacja techniczna.
4. Projekt umowy.

Kobylin, 29.06.2018r.

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ
Tomasz Lesiński