

Załącznik B.4 do SIWZ

Wzór umowy

U M O W A N R /2018

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Kobylin, NIP 621-169-33-97, z siedzibą: Urząd Miejski w Kobylinie, Rynek Marszałka J. Piłsudskiego 1, 63-740 Kobylin reprezentowaną przez:

1/..... -

przy kontrasygnacie :

2/..... -

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

...

wpisanym wpod numerem, NIP

....., REGON,

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Na podstawie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP - Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.:

„Wdrożenie kompleksowego systemu informatycznego wraz z zakupem sprzętu i szkoleniami dla Gminy Kobylin”

cz. IV zad. Rozbudowa i aktualizacja strony głównej Gminy Kobylin polegające na budowie i obsłudze technicznej strony internetowej Gminy, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Integralną część umowy stanowią :

a) oferta Wykonawcy

b) Opis przedmiotu zamówienia.

3. Umowa zostaje zawarta w ramach projektu: „Wdrożenie wysokiej jakości e-usług administracyjnych w gminie Krotoszyn, Kobylin, Rozdrażew, Koźmin Wielkopolski, Zduny, Sulmierzyce i w Powiecie Krotoszyńskim”.

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 - Działanie 2.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”, Poddziałanie 2.1.1 „Rozwój elektronicznych usług publicznych”.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy, w sposób profesjonalny.

§ 2

Termin realizacji umowy

Termin wykonania umowy Strony ustalają na : 3 miesiące od dnia podpisania umowy.

§ 3

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy, obliczone przedstawioną ofertą Wykonawcy ustala się w kwocie: zł /bez VAT-u /.
Podatek VAT wynosi %, co stanowi kwotę : zł.
Ogółem wartość umowy wynosi: zł / z podatkiem VAT/
słownie :
2. Wynagrodzenie stanowi całość wynagrodzenia Wykonawcy w związku z realizacją umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne inne roszczenia w stosunku do Zamawiającego, w szczególności zwrot kosztów podróży oraz zakwaterowania członków Personelu Wykonawcy czy też zwrot jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę związanych z wykonywaniem umowy.

§ 4

Zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy materiały wyjściowe i informacje niezbędne do wykonania i wdrożenia strony głównej (np. teksty, elementy grafiki takie jak zdjęcia, loga itp.) będących w jego posiadaniu w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować projekt graficzny Strony Internetowej. Projekt stron internetowych będzie zawierać w szczególności zawartość merytoryczną i graficzną, zarówno strony głównej jak i podstron oraz przykładowe szablony banerów. Zamawiający może zgłosić na piśmie uwagi do projektu w terminie 3 dni od dnia prezentacji (w formie elektronicznej). Uwagi do projektu nie mogą odbiegać od zapisów OPZ. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi w w/w terminie uwag do projektu przyjmuje się, że zaakceptował projekt. Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag Zamawiającego i przedstawienia poprawionego projektu w terminie 5 dni do daty zgłoszenia uwag.
3. Wykonawca zobowiązuje się przygotować i wykonać dla Zamawiającego Stronę Internetową, zgodnie z wymaganiami Opisu Przedmiotu Zamówienia.
4. Wykonawca zapewni korzystanie z serwera hostingowego (do aplikacji i baz danych) i przeniesie prawa do niego na Zamawiającego z dniem protokolarnego odbioru przedmiotu umowy. Ponadto przekaze Zamawiającemu hasła dostępu pozwalające na zdalne administrowanie i użytkowanie serwera. Wykonawca będzie mógł użytkować serwer w okresie, o którym mowa w § 12. Zamawiający nie będzie dokonywał zmian w konfiguracji serwera oraz nie będzie wykorzystywał zasobów serwera do celów nie związanych z realizacją niniejszej umowy w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
5. Serwer hostingowy będzie przygotowany według minimalnych parametrów:
 - Procesor - Intel Xeon lub równoważny,
 - Prędkość min 2.6 GHz,
 - RAM min 8 GB,
 - Dysk min 2 TBWykonawca skonfiguruje serwer na potrzeby systemu będącego przedmiotem umowy.
6. Przekazany Zamawiającemu serwer hostingowy będzie utrzymywany i opłacany przez Wykonawcę w okresie 60 miesięcy od zakończenia wdrożenia i protokolarnego przekazania systemu do eksploatacji.

7. Warunki opieki serwisowej - w okresie gwarancji - zostały określone w załączniku nr 1 do umowy.
8. Przeniesienie / wprowadzenie danych do Bazy Danych leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia treści z zachowaniem dotychczasowego formatowania bez ingerencji w dane. Dostosowanie przeniesionych danych do standardów WCAG 2.0 poziom AA leży po stronie Zamawiającego.
9. Zamawiający jest zobowiązany do udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na ewentualne pytania lub propozycje co do umieszczenia dotychczasowych treści. Dane zostaną wprowadzone do CMS zgodnie z przyjętym projektem graficznym oraz założeniami technicznymi poszczególnych elementów Strony Internetowej.
10. Administrator przypisany do Strony Internetowej będzie mógł skorzystać z gotowego schematu, dostosowując go indywidualnie do swoich potrzeb (zmiana kolorystyki, wymiana banera nagłówkowego, zmiana danych występujących w stopce).
11. Ostateczna wersja projektu graficznego strony głównej zostaną zatwierdzone przez Zamawiającego pisemnym protokołem. Brak odesłania przez Zamawiającego podpisanego protokołu akceptacji projektu graficznego w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich przekazania będzie równoznaczne z zatwierdzeniem nadesłanej wersji projektu graficznego jako ostatecznej.
12. Zamawiający ostateczną wersję przedmiotu umowy zatwierdzi przed jego publikacją.
13. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji umowy osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę do wykonania czynności instalacyjnych i wdrożeniowych.
14. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji umowy - w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przedłożyć oświadczenie zawierające imienne wskazanie pracowników realizujących czynności, o których mowa w ust. 13 wraz z kopiami umów o pracę zawartych z tymi pracownikami. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa powyżej musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować oświadczenie zawierające imienne wskazanie osób wyznaczonych do zrealizowania w/w czynności.
13. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami, w tym należytyimi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 29 kwietnia 2004 roku w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r., nr 100, poz. 1024).
14. W przypadku powierzenia Wykonawcy przetwarzania danych osobowych Strony zobowiązują się zawrzeć odrębną nieodpłatną umowę.

§ 5

Prawa autorskie, licencja

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do projektu graficznego Strony Internetowej na następujących polach eksploatacji: publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca udziela niewyłącznej, bezterminowej licencji uprawniającej Zamawiającego do korzystania ze systemu zarządzania treścią (CMS).

3. Przeniesienie praw majątkowych do projektu graficznego Strony Internetowej i udzielenie licencji nastąpi z dniem, w którym nastąpi odbiór końcowy przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zamieści na stronie w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego zwięzłe oznaczenie swojego autorstwa.
5. Wykonawca zapewni, że zarówno część, jak i całość stron internetowych, będących przedmiotem umowy nie zostały przekazane żadnej osobie trzeciej ani, o ile mu wiadomo, nie zostały opublikowane w inny sposób. Wykonawca zapewnia, że tylko on dysponuje prawami opisanymi powyżej oraz że jest on w pełni uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego praw, o których mowa powyżej.
6. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
7. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń, o których mowa w ust. 5, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia do procesu z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu wejścia w jego miejsce.

§ 6

Rozliczenia finansowe

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy przekazywane będzie na jego rachunek bankowy nr
2. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kopią protokołu odbioru.
4. Faktury należy wystawiać na :
Gmina Kobylin, Rynek Marszałka J. Piłsudskiego 1, 63-740 Kobylin, NIP: 621-169-33-97
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się jedną fakturą po podpisaniu protokołu odbioru końcowego. Podpisanie protokołu odbioru przez strony umowy będzie podstawą do wystawienia faktury.

§ 7

Osoby wyznaczone do uzgodnień i koordynacji

1. Osobami wyznaczonymi do uzgodnień i koordynacji realizacji przedmiotu niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Wykonawcy:
..... ; tel. ; e-mail:
 - ; tel. ; e-mail:
 - b) ze strony Zamawiającego:
..... ; tel. ; e-mail:
 - ; tel. ; e-mail:
2. Obie strony umowy mają obowiązek zapewnienia dostępności wskazanych osób w całym okresie realizacji przedmiotu umowy lub zapewnić osobę zastępującą o zbliżonych kompetencjach i kwalifikacjach, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

§ 8 Usuwanie awarii

1. Strony przyjmują następujące definicje:

Klasyfikacja wad:

- 1) Błąd krytyczny strony głównej - wada całkowicie uniemożliwiająca użytkowanie lub wyświetlanie strony głównej www.kobylin.pl w sieci Internet, której usunięcie lub pominięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe,
 - 2) Błąd krytyczny - wada całkowicie uniemożliwiająca użytkowanie lub wyświetlanie Strony Internetowej Gminy Kobylin w sieci Internet, której usunięcie lub pominięcie z poziomu użytkowników systemu nie jest możliwe.
 - 3) Awaria - wada utrudniająca użytkowanie systemu w ramach Strony Internetowej, której usunięcie z poziomu użytkownika nie jest możliwe, ale istnieje awaryjna procedura pozwalająca na wykonanie zadania.
 - 4) Usterka - wada utrudniająca użytkowanie systemu w ramach Strony Internetowej, która znacznie ogranicza jego funkcjonalność i obniża ergonomię pracy.
 - 5) Problem - zagadnienie dotyczące użytkowania systemu w ramach Strony Internetowej, którego wyjaśnienie jest niezbędne do zapewnienia optymalnej pracy użytkowników i wykorzystania możliwości systemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac zmierzających do zdiagnozowania oraz ostatecznego usunięcia „Błędu krytycznego strony głównej” w ciągu 3 godzin. Początek biegu tego terminu rozpoczyna się w momencie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.
- W szczególnie trudnych przypadkach jeśli „Błąd krytyczny strony głównej” będzie trwać dłużej niż 3 godziny Wykonawca proponuje na czas naprawy rozwiązanie zastępcze.
3. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac zmierzających do zdiagnozowania oraz ostatecznego usunięcia „Błędu krytycznego” w ciągu 1 dnia roboczego. Początek biegu tego terminu rozpoczyna się w momencie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.
- W szczególnie trudnych przypadkach jeśli „Błąd krytyczny” będzie trwać dłużej niż 1 dzień roboczy Wykonawca proponuje na czas naprawy rozwiązanie zastępcze.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac zmierzających do zdiagnozowania oraz ostatecznego usunięcia „Awarii” w ciągu 3 dni roboczych. Początek biegu tego terminu rozpoczyna się w momencie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac zmierzających do zdiagnozowania oraz ostatecznego usunięcia „Usterki” w ciągu 7 dni roboczych. Początek biegu tego terminu rozpoczyna się w momencie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia prac zmierzających do zdiagnozowania oraz ostatecznego usunięcia „Problemu” w ciągu 7 dni roboczych. Początek biegu tego terminu rozpoczyna się w momencie powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.
7. Zgłoszone przez Zamawiającego zmiany, korekty dot. Strony Internetowej, nie mające statusu wymienionych w §8 ust.1 klasyfikacji wad będą realizowane przez Wykonawcę w ciągu 10 dni roboczych.
8. Powiadomienia, o których mowa w ust. 2 i 3 niniejszego paragrafu powinny obowiązkowo zawierać kwalifikację typu awarii: „Błąd krytyczny strony głównej”.

9. Po usunięciu zgłoszonych przez Zamawiającego błędów, awarii, usterek i problemów, Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego telefonicznie lub e-mail'em.
10. Usuwanie sklasyfikowanych wad nie jest warunkowane zgłaszaniem ich przez Zamawiającego, tj. będą one usuwane także z własnej inicjatywy Wykonawcy, w przypadku ich zauważenia przez Wykonawcę.
11. Przerwy techniczne będące następstwem działań wynikających z konieczności rozbudowy, zmiany konfiguracji, wymiany, naprawy lub konserwacji platformy sprzętowej oraz działania zlecone przez Zamawiającego, Wykonawca będzie każdorazowo wykonywać w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. W przypadku działań niezleconych przez Zamawiającego, informacja o charakterze planowanych prac, zakresie oraz czasie ich prowadzenia (data oraz godzina) zostanie przekazana na adres kontaktowy poczty elektronicznej lub telefon kontaktowy. Przerwy techniczne nie wliczają się do kategorii klasyfikacji wad wymienionych w § 8 ust.1.

§ 9

Przekazanie dostępu, szkolenia

1. Dostęp do Systemu Zarządzania Treścią CMS zostanie potwierdzony protokołem przekazania dostępu, wystawionym przez Wykonawcę, zawierającym przekazanie haseł dostępu do panelu administracyjnego. Zamawiający odeśle Wykonawcy drogą e-mailową skan podpisanego protokołu przekazania dostępu w terminie 24 godzin od jego otrzymania w wersji elektronicznej od Wykonawcy. Zamawiający niezwłocznie odeśle jeden egzemplarz protokołu przekazania dostępu pocztą tradycyjną na adres siedziby Wykonawcy. Od czasu potwierdzenia przekazania dostępu Wykonawca rozpoczyna realizację zgłoszonych przez Zamawiającego uwag do przekazanej wersji Strony Internetowej.
2. Szkolenia wyznaczonych przez Zamawiającego pracowników w zakresie obsługi panelu zarządzania mogą się odbyć wyłącznie po odesłaniu przez Zamawiającego podpisanego protokołu przekazania dostępu do wykonanej Strony Internetowej. Dane dostępowe do zarządzania aktywowane zostaną po odesłaniu przez Zamawiającego podpisanego przez wszystkich protokołu przekazania dostępu.
3. Publikacja pod docelowym adresem będzie możliwa po odbiorze, potwierdzonym podpisanym przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego.

§ 10

Odbiór końcowy

1. Odbiór wykonania usługi zostanie dokonany w terminie ustalonym przez strony. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy będzie Protokół odbioru końcowego podpisany przez strony bez zastrzeżeń.
2. W terminie do 7 dni roboczych od przekazania dostępu przez Wykonawcę do wykonanej Strony Internetowej Zamawiający jest zobowiązany odesłać drogą e-mailową skan podpisanego protokołu odbioru końcowego, bez uwag lub zawierającego listę uwag i usterek. Niezwłocznie jeden egzemplarz protokołu odbioru Zamawiający przysła pocztą tradycyjną na adres siedziby Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany usunąć usterek lub ustosunkować się do uwag w terminie do 7 dni roboczych. Wszelkie uwagi, mieszczące się w ramach ustaleń OPZ i przekazane po odbiorze, będą realizowane bezpłatnie przez

Wykonawcę w ramach udzielonej gwarancji. Brak przesłanych przez Zamawiającego w powyższym terminie protokołów odbioru końcowego oznaczać będzie bezusterkowy odbiór przedmiotu umowy.

3. Warunkiem dokonania odbioru końcowego jest sprawdzenie poprawności pracy systemów. Za dzień odbioru końcowego uważa się dzień podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. W przypadku konieczności dokonania uzupełnień lub usunięcia stwierdzonych wad, podczas odbioru końcowego, Wykonawca dokona żądanych zmian w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, nie później niż w terminie 3 dni od ich stwierdzenia.
5. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwrócone Wykonawcy na poniższych zasadach:
 - 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania przez Zamawiającego Protokołu odbioru końcowego,
 - 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. W przypadku przedłużającego się terminu wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy o okres niezbędny dla prawidłowego zakończenia zadania.

§ 12

Gwarancja, rękojnia, aktualizacje i wsparcie techniczne

1. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi na poprawne, zgodne z prawem i wydajne działanie systemu oraz zapewni wsparcie techniczne w okresie 60 miesięcy od zakończenia wdrożenia i protokolarnego przekazania systemu do eksploatacji (podpisania protokołu odbioru końcowego zadania).
2. Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji całego systemu (w tym silnika strony, modułów, szablonów graficznych) w ostatnim roku wsparcia technicznego, nie później niż na 6 miesięcy przed jego zakończeniem.
3. Prace aktualizacyjne powinny zostać potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron. Termin aktualizacji proponowany będzie przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 13

Kary umowne

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy obowiązywać będą następujące warunki :

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 3 w przypadku niedotrzymania terminu wykonania umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % Wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 Umowy - w przypadku, jeżeli Umowa zostanie rozwiązana z

- winy Wykonawcy, jak również w przypadku, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy (zarówno na podstawie umownego, jak i ustawowego prawa odstąpienia).
- c) za każdorazowe nie przedłożenie w trakcie realizacji umowy oświadczenia zawierającego imienne wskazanie pracowników realizujących czynności o których mowa w § 4 ust. 13 umowy oraz kopii umów zawartych z tymi pracownikami w wysokości 1.000,00 zł.
- d) za oddelegowanie do wykonywania czynności wskazanych w § 4 ust. 13 umowy osób nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na podstawie umowy o pracę).
- e) Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości:
- 100,00 zł w przypadku, gdy wykonawca – w okresie wsparcia technicznego - nie usunie wady lub nieprawidłowego działania strony głównej lub nie zaproponuje rozwiązania zastępczego na okres nie dłuższy niż 3 dni, za każdą rozpoczętą godzinę ponad termin określony § 8 umowy (dla błędu krytycznego strony głównej),
 - 100,00 zł w przypadku, gdy wykonawca – w okresie wsparcia technicznego - nie usunie wady lub nieprawidłowego działania podstron lub nie zaproponuje rozwiązania zastępczego na okres nie dłuższy niż 5 dni, za każdy rozpoczęty dzień ponad termin określony w § 8 umowy (dla błędu krytycznego podportalu),
 - 100,00 zł w przypadku, gdy wykonawca – w okresie wsparcia technicznego - nie usunie wady lub nieprawidłowego działania strony głównej lub podstron, zakwalifikowanych jako „Awaria”, „Usterka” „Problem”, za każdy rozpoczęty dzień ponad terminy określone dla nich w § 8 umowy,
2. Naliczone kary umowne zostaną potrącone z płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy, jak również z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia go z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy oraz nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z innych środków ochrony prawnej.
3. W przypadku przekroczenia terminów płatności ze strony Zamawiającego, Wykonawca ma prawo naliczać odsetki w wysokości ustawowej.
4. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

Podwykonawstwo

1. Wykonawca ma prawo podpisać umowy z podwykonawcami.
2. Umowy zawarte z podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Dotyczy to również ewentualnych ich zmian.
3. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
4. Umowy z podwykonawcami winny zawierać NIP lub oświadczenie, że podwykonawca jest czynnym podatnikiem VAT.
5. Zawarcie umowy z podwykonawcą nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.

6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zlecone do podwykonania części prac.
7. W przypadku zlecenia przez Wykonawcę realizacji części prac podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom warunkiem przyjęcia faktury przez Zamawiającego jest przedstawienie dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych prac wraz z oświadczeniem podwykonawcy i dalszego podwykonawcy o uregulowaniu wymaganych zobowiązań. Oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, winno potwierdzać że otrzymał on od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonany dotychczas przez niego zakres prac, który Wykonawca zamierza rozliczyć.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli :
 - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania umowy o okres dłuższy o niż 14 dni lub nie kontynuuje prac, mimo wezwania złożonego w formie pisemnej przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo przerywa prace ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni,
 - c) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Odstąpienie od umowy w tym przypadkach może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§16

Zmiany umowy

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy PZP - Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
 - a) działania siły wyższej, mającej bezpośredni wpływ na termin wykonania robót (np. klęski żywiołowe, strajki), o ilość dni w których te okoliczności wystąpią;
 - b) zaistnienia oczywistej omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - c) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy (spełniającego wymagania zawarte w SIWZ - po uzgodnieniu z Zamawiającym);
 - d) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym zmiany stawek podatku VAT,
 - e) wprowadzony zostanie do sprzedaży przez Wykonawcę produkt zmodyfikowany (udoskonalony),
 - f) zmian terminu wykonania zamówienia w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających lub w znacznym stopniu opóźniających realizację umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, a leżących po stronie Zamawiającego (np. przedłużający się termin nadsyłania materiałów wyjściowych), przy czym przedłużenie terminu realizacji Umowy może nastąpić o ilość dni odpowiadających wystąpieniu powyższych okoliczności,

- g) w razie gdy niezbędna jest zmiana sposobu wykonania umowy ze względów technicznych, technologicznych lub organizacyjnych, o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy, a brak zmiany sposobu wykonania umowy skutkowałby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy, pod warunkiem, że Wykonawca zaoferuje rozwiązania techniczne, technologiczne lub organizacyjne o równoważnych lub lepszych parametrach.
- a także w innych przypadkach wymienionych w art. 144 ustawy PZP,
3. Każda zmiana musi być poprzedzona sporządzeniem protokołu konieczności, a w uzasadnionych przypadkach protokołu z negocjacji. Sporządzenie w/w protokołów nie dotyczy przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b).

§ 17

Inne postanowienia

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej ustalonej przez obie Strony.
2. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może – bez zgody Zamawiającego - przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego sąd.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach : 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do umowy

Warunki opieki serwisowej

1. Wykonawca w ramach nadzoru serwisowego zobowiązuje się do:

- a) do napraw gwarancyjnych i serwisowych, mieszczących się w ramach przedmiotu zamówienia oraz nie obejmujących aktualizacji silnika ani wyglądu strony.
- b) do przyjmowania i realizacji zgłoszeń, dotyczących zmian na stronie internetowej, nie wykraczających poza zakres zakupionego oprogramowania Platformy Wykonawcy.
- c) Zgłoszenia, dotyczące usług opieki serwisowej Wykonawca będzie przyjmował mailowo na adres: oraz telefonicznie na numer:, w godzinach-..... w dni robocze, tj., od poniedziałku do piątku.
- d) w przypadku wystąpienia błędu krytycznego strony głównej (w dni wolne od pracy) telefonicznie pod numerem

2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za:

- a) Szkody spowodowane dostępem osób nieuprawnionych do korzystania z usług świadczonych dla Zamawiającego, gdy za udzielenie dostępu lub właściwą ochronę parametrów dostępu (identyfikatory, hasła, adres strony administracyjnej) odpowiada Zamawiający;
- b) Wadliwy dostęp do sieci Internet lub jego brak po stronie Zamawiającego;
- c) Nieprawidłowości w systemie lub sieci komputerowej Zamawiającego oraz użytkowania przez Zamawiającego niewłaściwego sprzętu lub oprogramowania, nieprawidłowości w systemie lub sieci komputerowej Zamawiającego oraz użytkowania przez Zamawiającego niewłaściwego sprzętu lub oprogramowania;
- d) Działanie siły wyższych rozumianych jako zdarzenia zewnętrzne, które mają charakter nadzwyczajny i którym nie można zapobiec (np.: katastrofalne działanie przyrody, wojna, rozruchy, strajk, oraz inne klęski, itp.);
- e) Awarię powstałą z winy Zamawiającego;