

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**I. WYKONYWANIE USŁUG KOMUNALNYCH NA TERENIE
GMINY KOBYLIN**

1. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nazwa: GMINA KOBYLIN

Adres: Rynek Marszałka J. Piłsudskiego 1
63 – 740 Kobylin

Numer telefonu: (065) 548 24 01

Numer faksu: (065) 548 21 17

Adres e:mail: um@kobylin.pl

Strona internetowa: www.kobylin.pl

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku od godziny 07:15 do godziny 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 ze zmianami) - zwana w dalszej części: ustawą PZP) dla wartości zamówienia poniżej kwot określonych w przepisach art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług komunalnych na terenie Gminy Kobylin w zakresie (CPV: 77.30.00.00-3):

- wykaszania trawników,
- obcinania drzew i żywopłotów,
- odśnieżania chodników i placów,
- posypywania piaskiem,
- zmiatanie
- inne prace (np. podlewanie, grabienie liści, utrzymywania porządku na zieleńcach).

Zakres robót będzie ustalany bezpośrednio przed przystąpieniem do ich wykonania, lub w razie potrzeby, nawet w trakcie ich trwania. Sposób realizacji będzie polegał na interwencyjnym (pisemnym lub telefonicznym) zleceniu i odwrotnym wykonaniu określonych robót. Wykonawca przystąpi każdorazowo do wykonania prac najpóźniej w ciągu 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego, z wyjątkiem odśnieżania i posypywania gdzie do prac należy przystąpić niezwłocznie (do 4 godz.). Należność za wykonane roboty będzie ustalana na podstawie stawek zawartych przez Wykonawcę w ofercie.

3.2. Opis przedmiotu zamówienia.

Koszenie trawników polega na skoszeniu trawy na max. wysokość 4-5cm z zagrabieniem, załadunkiem i wywiezieniem skoszonej trawy we wskazane miejsce. Powierzchnia terenu do koszenia wynosi ok. 600000 m² rocznie. Przy obliczaniu ceny jednostkowej należy uwzględnić wykaszanie wokół drzew (z usunięciem ewentualnych odrostów), skupin krzewów, żywopłotu, latarni, pozamiatanie resztek przy krawężniku itp.

Odśnieżanie - polega na ręcznym lub mechanicznym zebraniu śniegu z całej nawierzchni chodnika lub placu (powierzchnia około 40000 m² rocznie).

Posypywanie piaskiem - polega na równomiernym posypaniu całej powierzchni chodnika lub placu – szacunkowa ilość około 130000 m². Mieszkankę piasku i soli zapewnia Zamawiający.

Obcinanie drzew – w ilości około 400 sztuk rocznie.

Obcinanie żywopłotu – w ilości około 1500 mb rocznie (w cenie należy uwzględnić ewentualne odchwaszczenie, zmiatanie, transport).

Zamiatanie – w ilości około 30000mb rocznie, polega na mechanicznym lub ręcznym usuwaniu nieczystości z dróg, placów itp. o szerokości pasa do 1m (w cenie należy uwzględnić transport oraz utylizację).

Prace pozostałe – podlewanie, pielęgnacja rabat, kwiatów w gazonach, bieżące oczyszczanie terenów zielonych i placów komunalnych polegających na zbieraniu nieczystości, sprzątanie targowiska 4 rob./godz., odbywać się będzie wg. stawki 1 rob./godz. Pracownika z uwzględnieniem kosztów transportu i ewentualnej utylizacji (około 600 rob./godz. rocznie).

3.3 Wymagania Zamawiającego w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. –Kodeks Pracy (art. 29 ust. 3a ustawy PZP):

3.3.1. Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności z zakresu prac fizycznych.

3.3.2. Dla udokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany będzie składać pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenia o spełnieniu wymagań Zamawiającego dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę:

- oświadczenie zawierające imienne wskazanie pracowników wyznaczonych do zrealizowania czynności określonych w pkt. 3.3.1 SIWZ- złożone przed podpisaniem umowy,
- w trakcie trwania umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży oświadczenie zawierające imienne wskazanie pracowników realizujących czynności o których mowa w pkt. 3.3.1. SIWZ oraz kopie umów o pracę zawartych z tymi pracownikami /przedłożone kopie umów Wykonawca może zanonimizować – weryfikacja danych polegać będzie jedynie na sprawdzeniu imienia, nazwiska, stosunku pracy oraz zakresu wykonywanych czynności/.

3.3.3. Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o którym mowa powyżej musi być spełniony przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. W przypadku zmiany osób w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować oświadczenie, o którym mowa w pkt 3.3.2 SIWZ

3.3.4. Nie przedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych z pracownikami wykonującymi czynności określone w pkt. 3.3.1. SIWZ lub brak wykazanych pracowników na budowie będzie traktowane jako nie wypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę i będzie skutkować naliczeniem kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.

Zamawiający informuje, że nie przewiduje udzielenia w niniejszym postępowaniu przetargowym zamówień polegających na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy.

5. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIENIA OFERTY WARIANTOWEJ

Zamawiający informuje, że nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu przetargowym do składania ofert wariantowych.

6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

7. UMOWY RAMOWE

Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

8. AUKCJE ELEKTRONICZNE

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznych.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: **od podpisania umowy do 31.03.2019r.**

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

10.1 nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy;

Wykonawca spełni warunki udziału w postępowaniu przedstawiając oświadczenie o braku wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy PZP, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.

10.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu tj.:

1. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego zapisu w tym zakresie.

2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej zrealizować przedmiotowe zamówienie,
Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 50.000,00 PLN.
3. posiadają zdolności techniczne i zawodowe do wykonania zamówienia.
Warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje minimum trzema osobami odpowiedzialnymi za świadczenie usług oraz jeżeli wykaże, że:
 1. *dysponuje co najmniej pięcioma kosiarkami, w tym dwie kosiarki samojezdne z koszem, trzy kosiarki spalinowe o min. szerokości roboczej 40 cm oraz jedną kosą spalinową,*
 2. *dysponuje jednym pojazdem do transportu.*

Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na podstawie złożonego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ oraz dokumentów, o których mowa poniżej.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 10.10.2 SIWZ w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca może w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolności technicznej lub zawodowej lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. **(wypełniony i podpisany Załącznik nr 3 do SIWZ).**

Zamawiający będzie oceniał, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 pzp.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolność techniczna lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 10.2. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) Zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami;
- b) Zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca wraz z ofertą składa tylko dokumenty wymienione w pkt. 11.1 i 11.2!!!!!!!

11.1. *Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć* aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak wykluczenia w zakresie w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1

11.2 *Inne niezbędne dokumenty*, które Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą:

11.2.1) *wypełniony i podpisany formularz ofertowy* z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 1 do SIWZ**

11.2.2) *wykaz części zamówienia*, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 7 do SIWZ** (w przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagany wykaz może być złożony wspólnie lub oddzielnie przez wykonawców).

11.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Dokument ten będzie stanowić **załącznik nr 4 do SIWZ**.

11.4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

11.4.1) *Dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony* od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 50 000,00 zł

11.4.2) *Wykazu narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.* Wykonawca sporządza wykaz wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ.**

11.4.3) *Wykaz osób*, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wykonawca sporządza wykaz wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SIWZ.**

11.4.4) *Odpisu z właściwego rejestru* lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

11.4.5) *W przypadku składania oferty* przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia oraz osób umocowanych przez Wykonawcę konieczne jest złożenie pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

12. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 11 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp).

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem zgodnie z zapisami art. 38 ustawy PZP. Treść odpowiedzi zostanie przekazana Wykonawcy składającemu zapytanie, Wykonawcom, którzy pobrali SIWZ oraz zamieszczona na portalu strony internetowej.

Pracownikiem upoważnionym do porozumiewania się z Wykonawcami jest Piotr Małecki.

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Zamawiający informuje, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą przetargową rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.

14.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

15.1 Każdy Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

15.2 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15.3 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

15.4 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

15.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

15.6 Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym w sposób czytelny, pismem czytelnym oraz podpisana przez osobę (y) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

15.7 Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

15.8 Wskazane jest, by pierwsza strona oferty zawierała spis wszystkich dokumentów znajdujących się w kopercie/opakowaniu- brak takiego opisu nie skutkuje odrzuceniem oferty.

15.9 Wszystkie strony oferty powinny być spięte(zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

15.10 Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

Koperta/opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane na adres Zamawiającego i opatrzone nazwą, dokładnym adresem Wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:

„Oferta na wykonywanie usług komunalnych na terenie Gminy Kobylin”

Nie otwierać przed 27.03.2018r. godz. 10:15

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (TZW. KONSORCJUM)

16.1 Zgodnie z art. 23 ust.1-4 ustawy Pzp wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (tzw. konsorcjum). Korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców.

16.2 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą spełnić następujące warunki:

- przedłożą umocowanie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi znajdować się w ofercie wspólnej Wykonawców. Dokument powinien wymieniać wszystkich wykonawców (Partnerów) wspólnie ubiegających się o zamówienie (nazwa i siedziba firmy, imię i nazwisko przedsiębiorcy lub zarząd firmy). Każdy z wykonawców winien się pod pełnomocnictwem podpisać (podpis składa osoba upoważniona),
- podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia,
- oferta wspólna musi być podpisana przez Wykonawcę składającego ofertę wspólną lub przez wyznaczonego pełnomocnika, o którym mowa powyżej,
- przed podpisaniem umowy (w przypadku udzielenia zamówienia) Zamawiający może żądać umowy regulującej współpracę wspólników. Umowa konsorcjum winna zawierać, co najmniej zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy niż okres obejmujący realizację zamówienia.

Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione

17. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

17.1 *Oferty należy przesłać /składać* do dnia 27.03.2018r. do godziny 10:00 na adres Zamawiającego – biuro nr 9.

17.2 Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.

17.3 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawcy, który wprowadził zmiany.

17.4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, z napisem na kopercie "WYCOFANIE". Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17.5 **Otwarcie złożonych ofert** nastąpi w dniu 27.03.2018r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego – sala nr 5.

17.6 Otwarcie ofert jest jawne.

17.7 Bezpośrednio przed otwarciem ofert podana zostanie kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji.

17.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie www.kobylin.pl informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firmy oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

17.9 Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do Zamawiającego.

18. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

18.1 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

18.2 Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

18.3 Cena podana w ofercie obejmuje wszystkie koszty związane z terminowym i prawidłowym wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

19. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryterium nr 1 – cena za wykonanie poszczególnych usług (max. 95%)

Cena 1m ² wykaszania trawników	- 50 %
Cena 1m ² odśnieżania chodników i placów	- 10 %
Cena 1m ² posypywania piaskiem	- 5 %
Cena obcięcia drzew w zł/szt.	- 5 %
Cena obcięcia żywopłotu w zł/mb	- 5 %
Cena zamatania w zł/mb	- 10 %
Cena 1 rob./godz. pracownika	- 10 %

Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ustalony będzie wg wzoru:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 100 \times \%$, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

2. Kryterium nr 2 – czas przystąpienia do realizacji zlecenia – 5%

(nie dotyczy prac związanych z odśnieżaniem i posypywaniem)

- Wykonawca który zaoferuje przystąpienie do realizacji prac w ciągu 24 godzin od otrzymania zlecenia otrzyma 5 punktów.
- Wykonawca który zaoferuje przystąpienie do realizacji prac w ciągu 48 godzin od otrzymania zlecenia otrzyma 0 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje inne terminy niż wskazane powyżej jego oferta zostanie odrzucona jako niezgodna ze specyfikacją.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie największą liczbę punktów w w/w. kryteriach.

20. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

Wykonawca w przypadku wybrania jego oferty będzie zobowiązany do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnia postępowania.

21. ODRZUCENIE OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia przesłanek zawartych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

22. UNIEWAŻNIENIE PRZETARGU

Zamawiający unieważni przetarg w przypadku wystąpienia chociażby jednej z przesłanek wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

24. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

24.1. Rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu fakturę wystawioną na podstawie rozliczenia miesięcznego.

24.2. Strony ustalają stosowanie kar umownych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 300 złotych za każdy dzień zwłoki,
2. z tytułu odstąpienia od umowy w wysokości 10.000,00 złotych.

24.3. Zamawiający nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

24.4. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących istotnych postanowień umownych: a) terminu realizacji umowy - wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, b) wartość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, c) innych - mogących mieć wpływ na niezakończenie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron.

24.5. Wzór umowy stanowi załącznik Nr 8 do SIWZ.

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW

25.1 Zamawiający na podstawie art.36b PZP żąda, aby Wykonawca poinformował Zamawiającego, czy zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom.

25.2 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wszelkie czynności, których wykonanie powierzył podwykonawcom. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z podwykonawcami.

26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wnoszone od następujących czynności Zamawiającego:

- a) opisu przedmiotu zamówienia,
- b) opisu warunków udziału w postępowaniu,
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania lub odrzucenia jego oferty,
- d) wyboru oferty najkorzystniejszej.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne wniesienia odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie i na zasadach wskazanych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia.

27. ZESTAWIENIE ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ, KTÓRE SĄ JEJ INTEGRALNĄ CZĘŚCIĄ:

- | | |
|------------------------|---|
| Załącznik nr 1: | Formularz ofertowy. |
| Załącznik nr 2: | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i spełnienia warunków udziału w postępowaniu. |
| Załącznik nr 3: | Oświadczenie o udostępnieniu zasobów |
| Załącznik nr 4: | Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej |
| Załącznik nr 5: | Wykaz sprzętu |
| Załącznik nr 6: | Wykaz osób |
| Załącznik nr 7: | Wykaz części zamówienia, których wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcą |
| Załącznik nr 8: | Wzór umowy |

BURMISTRZ KOBYLINA

Tomasz Lesiński