

Zarządzenie Nr 83/13
Burmistrza Kobylina
z dnia 10 września 2013 roku

w sprawie: opracowania materiałów planistycznych na rok budżetowy 2014

Na podstawie art. 52 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 233 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku Nr 257, poz. 1240 ze zmianami) oraz Uchwały Nr XLII/147/2010 Rady Miejskiej w Kobylinie z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Kobylin Burmistrz Kobylina zarządza, co następuje:

§ 1.

W celu opracowania projektu budżetu gminy Kobylin na rok 2014 zobowiązuje się dyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych podległych gminie, pracowników samodzielnych stanowisk Urzędu Miejskiego oraz jednostki pomocnicze do opracowania wycinkowych materiałów planistycznych i przekazania ich Skarbnikowi Gminy do 5 października 2013 roku.

Wykaz osób zobowiązanych do opracowania materiałów planistycznych na rok 2014 zawiera Załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

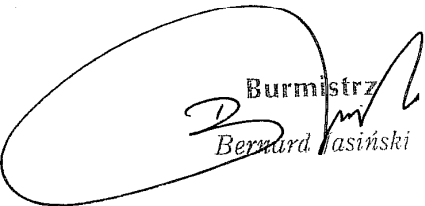
Zakres informacji planistycznych dotyczących projektu budżetu na rok 2014 przygotowanych przez ww. osoby zawiera Załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Burmistrz
Bernard Jasiński

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 83/13
Burmistrza Kobyłina
z dnia 10 września 2013 roku

Wykaz osób zobowiązanych do opracowania materiałów planistycznych:

1. Mocydlarz Marek – Stanowisko ds. Wojskowych, Obrony Cywilnej i Ochrony Przeciwpowodzi (UM),
2. Popiołek Wiesław – Stanowisko ds. Rolnictwa i Ochrony Środowiska (UM)
3. Piskorek Czesław – Stanowisko ds. Budownictwa, Gospodarki Przestrzennej i Dróg Publicznych (UM),
4. Golińska Żaneta - Stanowisko ds. Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (UM),
5. Paluszkiewicz Jacek – Stanowisko ds. Rolnictwa, Gospodarki Gruntami i Ewidencji Działalności Gospodarczej (UM),
6. Zawieja Małgorzata - Urząd Stanu Cywilnego (UM),
7. Grobelna Julia - Stanowisko ds. Promocji Gminy (UM),
8. Małecki Piotr – Stanowisko ds. Zamówień Publicznych (UM),
9. Wasielewski Paweł – Stanowisko ds. Zdrowia, Kultury i Kultury Fizycznej (UM),
10. Nowakowska Magdalena – Stanowisko ds. Obsługi Rady i jej organów (UM),
11. Marcinkowska Danuta – Stanowisko ds. Organizacyjnych, Kadrowych i BHP (UM),
12. Wachowiak Sylwia – Stanowisko ds. Oświaty (UM),
13. Skory Krzysztof – Stanowisko ds. Informatyzacji (UM)
14. Domaszewska Izabela – Kierownik Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kobylinie,
15. Bukowska Teresa - Dyrektor Biblioteki Publicznej MiG w Kobylinie,
16. Jackowska Katarzyna – Dyrektor Zespołu Gimnazjum i Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Kobylinie,
17. Ostojki Leszek - Dyrektor Muzeum Ziemi Kobylińskiej w Kobylinie,

18. Czwojdzińska Emanuela – Dyrektor Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie,
19. Poprawa Joanna – Główny Księgowy Zespołu Gimnazjum i Zasadnicza Szkoła Zawodowa w Kobylinie
20. Bruder Marlena - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Smolicach,
21. Pazgrat Grażyna – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zalesiu Małym,
22. Gościński Barbara – Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kuklinowie,
23. Grobelna Julia – Przewodnicząca Miejsko – Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kobylinie,
24. wszyscy sołtysi wsi i przewodniczący Rady Osiedla w Kobylinie
25. Bednarz Danuta - (Klub Seniora „Złoty Wiek”),
26. Robakowska Emilia - Prezes Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Kobylinie,
27. Piskorek Danuta - Prezes Towarzystwa Polsko – Holenderskiego „Kobylin - Nistelrode”,
28. Nelle Violetta - „Towarzystwo Osób Niepełnosprawnych dla gmin Pogorzela, Borek, Pępowo, Kobylin”,
29. Magda Janina – „Zespół Ludowy Łagiewniczanie”
30. Konieczna Magdalena – „ZHP w Kobylinie”
31. Rychter Feliks - Koło Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Kuklinowie,
32. Balcerek Mieczysław – „Koło Śpiewacze Cecylia”
33. Jan Lisiecki – Klub Sportowy „Piaś”
34. Grzempowski Kazimierz – UKS „Samson”
35. Bukowski Feliks - LKS „Spółdzielca”

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 83/13
Burmistrza Kobyłina
z dnia 10 września 2013 roku

ZAKRES INFORMACJI PLANISTYCZNYCH DO PROJEKTU BUDŻETU NA ROK 2014

Burmistrz Kobyłina przedstawia zagadnienia potrzebne do opracowania projektu budżetu na rok 2014 z uwzględnieniem części opisowych dotyczących działalności, wydatków i dochodów jednostek podległych.

Na załączonych drukach prosimy o dokładne wypełnienie tabel: „wykonanie za III kwartały 2013 roku”, „plan na rok 2013” i „projekt na rok 2014”, zarówno wydatkowych (z podziałem na zadania), jak i dochodowych; kwotowo i opisowo z uwzględnieniem:

1. wysokości wynagrodzenia (w szkołach w rozbiciu na administrację i nauczycieli), zatrudnienie w osobach i etatach, z wyszczególnieniem odpraw emerytalnych udokumentowanych wnioskiem, jubilatów, gratyfikacji, nadgodzin i nagród, przewidywany wzrost wynagrodzenia w roku 2014 wynosi **3,00% dla pracowników niepedagogicznych**, (na podstawie planowanego na rok 2014 wzrostu minimalnego wynagrodzenia o 5%), bez przewidywania wzrostu zatrudnienia,
2. w szkołach – ilość uczniów i oddziałów,
3. dodatkowego wynagrodzenia rocznego i odpisu na ZFŚS,
4. dokładnego opisu potrzeb w zakresie remontów i inwestycji z podziałem na poszczególne zadania. W zakresie zadań inwestycyjnych należy podać dokładną nazwę zadania i opis.
5. analityki planu dochodów na rok 2014. Do planowanych dochodów dołącza się objaśnienia wraz ze szczegółowym uzasadnieniem i kalkulacją. Dochody z podatków i opłat lokalnych winny być zaplanowane na poziomie dochodów z 2013 r. z uwzględnieniem zmian wysokości stawek podatkowych (wzrost

podatków lokalnych o 0,9%), podstaw opodatkowania, skutków udzielonych ulg oraz zmian wynikających z obowiązujących ustaw podatkowych.

6. dokładnej analizy zadaniowej paragrafów, a zwłaszcza paragrafów niżej wymienionych:

- zakup materiałów,
- zakup energii,
- zakup pozostałych usług,
- zakup usług remontowych

7. planowania wydatków rzeczowych na poziomie planowanego wykonania roku 2013 z uwzględnieniem planowanego na rok 2014 średniorocznego wskaźnika inflacji na poziomie **2,4%** w uzasadnionych przypadkach,

8. w celu sporządzenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kobylin:

- a) wykaz umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i których płatności przypadają w okresie dłuższym niż rok (z wyszczególnieniem klasyfikacji budżetowej, kwot na poszczególne lata). Nie wykazuje się umów na czas nieokreślony, np. umowy w zakresie dostawy mediów.
- b) Programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych oraz programy, projekty lub zadania pozostałe (z podaniem nazwy programu, celu i projektu oraz limitem wydatków w poszczególnych latach),