

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

WYKONANIE AKTUALIZACJI OPERATU WODNOPRAWNEGO NA ODPROWADZENIE WÓD OPADOWYCH I ROZTOPOWYCH Z POWIERZCHNI UTWARDZONYCH NA TERENIE GMINY KOBYLIN

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO O WARTOŚCI
SZACUNKOWEJ POWYŻEJ 14000 EURO I PONIŻEJ PROGÓW UNIJNYCH
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na „Wykonanie aktualizacji operatu wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych na terenie gminy Kobylin”. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zmianami). W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – **BURMISTRZ KOBYLINA**
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2010r. Nr 113 poz.759 ze zmianami).

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiający: **BURMISTRZ KOBYLINA Rynek Marszałka J.Piłsudskiego 1
63 – 740 Kobylin**

tel.: 65-5482401

faks: 65-5482117

e-mail: um@kobylin.pl

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **ZP.271.3.2013**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO ORAZ MIEJSCA, W KTÓRYCH ZOSTAŁO ZAMIESZCZONE OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych Nr 43386 z dnia 31.01.2013 r.
 - strona internetowa Zamawiającego – www.kobylin.pl
 - tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod CPV – 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na wykonaniu aktualizacji operatu wodnoprawnego na odprowadzanie wód opadowych i roztopowych z powierzchni utwardzonych (szczelnych), dróg i parkingów za pośrednictwem istniejących wylotów kanalizacji deszczowej Gminy Kobylin wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na szczególne korzystanie ze środowiska.

Gmina Kobylin posiada aktualne pozwolenie wodnoprawne z mocą obowiązywania do 18.06.2013r. Wykonawca sporządzi operat wodnoprawny zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo Wodne (t.j. Dz. U. z 2012r, poz. 145) oraz innych ustaw.

Operat należy sporządzić w formie opisowej i graficznej.

1. Część opisowa operatu powinna zawierać:

- 1) oznaczenie zakładu ubiegającego się o wydanie pozwolenia, jego siedziby i adresu;
- 2) wyszczególnienie:
 - a) celu i zakresu zamierzonego korzystania z wód,
 - b) rodzaju urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych,
 - c) stanu prawnego nieruchomości usytuowanych w zasięgu oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z podaniem siedzib i adresów ich właścicieli, nr działek, powierzchni utwardzonej,
 - d) obowiązków ubiegającego się o wydanie pozwolenia w stosunku do osób trzecich;
- 3) opis urządzenia wodnego, w tym położenie za pomocą współrzędnych geograficznych oraz podstawowe parametry charakteryzujące to urządzenie i warunki jego wykonania;
- 4) charakterystykę wód objętych pozwoleniem wodnoprawnym;
- 5) charakterystykę odbiornika ścieków objętego pozwoleniem wodnoprawnym;
- 6) ustalenia wynikające z planu gospodarowania wodami na obszarze dorzecza i warunków korzystania z wód regionu wodnego;
- 7) określenie wpływu gospodarki wodnej zakładu na wody powierzchniowe oraz podziemne, w szczególności na stan tych wód i realizację celów środowiskowych dla nich określonych;
- 8) planowany okres rozruchu i sposób postępowania w przypadku rozruchu, zatrzymania działalności bądź wystąpienia awarii lub uszkodzenia urządzeń pomiarowych oraz rozmiar, warunki korzystania z wód i urządzeń wodnych w tych sytuacjach;
- 9) informację o formach ochrony przyrody utworzonych lub ustanowionych na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, występujących w zasięgu

oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych.

10) schemat technologiczny wraz z bilansem masowym i rodzajami wykorzystywanych materiałów, surowców i paliw istotnych z punktu widzenia wymagań ochrony środowiska;

11) określenie w m³ wielkości zrzutu ścieków maksymalnego godzinowego, średniego dobowego oraz maksymalnego rocznego;

12) określenie stanu i składu ścieków lub minimalnego procentu redukcji zanieczyszczeń w ściekach lub - w przypadku ścieków przemysłowych - dopuszczalnych ilości zanieczyszczeń, w szczególności ilości substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego, wyrażone w jednostkach masy przypadających na jednostkę wykorzystywanego surowca, materiału, paliwa lub powstającego produktu oraz przewidywany sposób i efekt ich oczyszczania;

13) wyniki pomiarów ilości i jakości ścieków, jeżeli ich przeprowadzenie było wymagane;

14) opis instalacji i urządzeń służących do gromadzenia, oczyszczania oraz odprowadzania ścieków;

15) określenie zakresu i częstotliwości wykonywania wymaganych analiz odprowadzanych ścieków oraz wód podziemnych lub wód powierzchniowych powyżej i poniżej miejsca zrzutu ścieków;

16) opis urządzeń służących do pomiaru oraz rejestracji ilości, stanu i składu odprowadzanych ścieków;

17) opis jakości wody w miejscu zamierzonego wprowadzania ścieków;

18) informację o sposobie zagospodarowania osadów ściekowych.

2. Część graficzna operatu zawiera:

1) plan urządzeń wodnych i zasięg oddziaływania zamierzonego korzystania z wód lub planowanych do wykonania urządzeń wodnych, z oznaczeniem nieruchomości wraz z ich powierzchnią, naniesiony na mapę sytuacyjno-wysokościową terenu;

2) zasadnicze przekroje podłużne i poprzeczne urządzeń wodnych oraz koryt wody płynącej w zasięgu oddziaływania tych urządzeń;

3) schemat rozmieszczenia urządzeń pomiarowych oraz znaków żeglugowych;

4) schemat funkcjonalny lub technologiczny urządzeń wodnych;

5) dokumentację fotograficzną oraz szkice wylotów.

Operat należy przygotować w formie papierowej (4 egz.) oraz w wersji elektronicznej.

VI. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania wraz z pozwoleniem: **od podpisania umowy do 10 czerwca 2013r.**

VII. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć określoną część podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy..

VIII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustalić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
- 4) jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

IX. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w złotych polskich wg faktycznie przejechanych kilometrów (PLN).

X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp

Spełnienie warunków udziału odnoszących się do posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia, dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz sytuacji finansowej i ekonomicznej zostanie ocenione według poniższych zasad:

- 1) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty.
- 2) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnione postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

XI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW PTWIERDZAJĄCYCH SPŁNIENIE WARUNKÓW W NINIEJSZYM POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda załączenia do oferty następujących dokumentów:

1) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 zgodne z treścią załącznika nr 3.

2. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

1) Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, sporządzony na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 oraz załączeniem dokumentu (np. referencje lub kopie bezusterkowych protokołów odbioru końcowego prac) potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należyście. Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej 2 usługi obejmujące opracowanie operatu wodnoprawnego w zakresie odprowadzania wód deszczowych z powierzchni utwardzonych.

2) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, zgodnie z treścią załącznika nr 5.

3. Wykonawca poza dokumentami wymienionymi w pkt. 1 i 2 składa również:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

2) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca: Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat : Burmistrz Kobyliny Rynek Marszałka J. Piłsudskiego 1 63-740 Kobylin

Oferta:

Opracowanie operatu wodnoprawnego.

Nie otwierać przed 08.02.2013 roku godz.10.15

2. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Pełnomocnika,
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w § 1 ust.2 i3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009r, Nr 226, poz.1817), kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty,
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski.

3. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.

4. Zmiana lub wycofanie oferty:

1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,

2) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale XIII pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/”WYCOFANIE OFERTY”,

4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie.

XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego biuro nr 9, w terminie do dnia 08.02.2013 roku godz. 10.00.

2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.

3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego sala nr 5 dnia 08.02.2013 roku, godz.10.15.

4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.

7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

XV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ WYKONAWCAMI

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie

- pisemnej,

- faksem (nr 65 5482117)

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.**

3. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, w terminie określonym w art. 38 ust.1 pkt 3 ustawy, chyba, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie Zamawiającego oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego.
5. Wskutek zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Piotr Małecki, Wiesław Popiołek tel. 65 5482401

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Cena brutto powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia (np. mapy, wypisy z rejestru gruntów itp.) oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

Cena – 100%

Ranking ofert przy uwzględnieniu ww. kryterium ustalony będzie wg wzoru:

$C = (C_{ncb}/C_{bob}) \times 100 \%$, gdzie:

C - ilość punktów za cenę,

C_{ncb} - najniższa cena brutto,

C_{bob} - cena brutto oferty badanej.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w ww. kryterium.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.

XX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający nie dopuszcza zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

2. Zamawiający dopuszcza ewentualną zmianę następujących istotnych postanowień umownych: a) terminu realizacji umowy - wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, b) wartość wynagrodzenia może ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, c) innych - mogących mieć wpływ na niezakończenie przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od stron.

5. Projekt umowy stanowi **załącznik Nr 6** do SIWZ.

XXI. INNE INFORMACJE

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Nie dopuszcza się:

- 1) składania ofert częściowych.
- 2) składania ofert wariantowych.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ Formularz ofertowy.
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art.22 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia.
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ Oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2.
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ Wykaz usług.
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ Oświadczenie o posiadaniu uprawnień.
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ Projekt umowy.
7. Załącznik Nr 7 do SIWZ Zestawienie wylotów

Kobylin, 31 styczeń 2013 roku

ZATWIERDZAM

Zastępca Burmistrza
Miroslaw Sikora