

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę owoców i warzyw do kuchni przedszkolnej przy Zespole Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie prowadzonego w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO o wartości do 60.000 Euro w oparciu o ustawę z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Zespół Szkoła Podstawowa im. Juliana Tuwima i Przedszkole
Ul. 3-go Maja 9
63-740 Kobylin
REGON 000261692
NIP 699-10-27-516
Tel. 065-548-24-32
e-mail: m.chlebowska@poczta.fm

Informacje i wyjaśnienia uzyskać można od poniedziałku do piątku w siedzibie Zamawiającego w godz. 8⁰⁰ do 14⁰⁰ tel. 065-548-24-32

Zamawiający uprawnia do porozumiewania się z Wykonawcami:

Małgorzatę Chlebowską i Justynę Wciórka.

Każdy Wykonawca ponosi ryzyko związane z ewentualną wadliwością informacji uzyskanych od osób trzecich, nie wymienionych wyżej.

II. Tryb udzielania zamówienia:

Przetarg nieograniczony art. 39

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa owoców i warzyw do kuchni przedszkolnej

Owoce i warzywa	CPV 15300000-1
-----------------	----------------

Szczegółowy wykaz towarów znajduje się w formularzy asortymentowo-cenowym (załącznik nr 2).

Ilekroć w niniejszej SIWZ (i jej załącznikach), Zamawiający określa przedmiot zamówienia (jego elementy) poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, należy rozumieć, iż dopuszcza zgodnie z postanowieniami przepisu art.29 ust. 3 ustawy - przedmiot zamówienia (jego elementy) „lub równoważny”. Jednakże wszelkie ryzyko (w tym koszty ewentualnych ekspertyz) związane z udowodnieniem tzw. „równoważności” spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest w takim przypadku wykazać, iż oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone

przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga złożenia oferty obejmującej wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Dostawy będą realizowane sukcesywnie w ilościach i terminie określonym przez Zamawiającego. Po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu z dwudniowym wyprzedzeniem w/g wskazań Zamawiającego w godzinach 6⁰⁰ - 14⁰⁰ w dni robocze. Wykonawcy realizuje dostawy towarów własnym transportem i na własne ryzyko (m.in. kwestia zabezpieczenia i ubezpieczenia przewożonej partii towaru) na teren kuchni przedszkolnej w Zespole Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 6⁰⁰ do 14⁰⁰ . Ustala się, iż każdorazowo, przed wydaniem przedmiotu umowy ilość dostarczonego towaru oraz jego zgodność z zamówieniem, sprawdzona zostanie w siedzibie Zamawiającego przez strony. Dostarczane towary muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach i muszą posiadać ważne terminy do spożycia. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego złej jakości dostarczonego towaru, strony sporządzają protokół wskazując w nim rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy o wymianę dostarczonej partii towaru (lub jej poszczególnego elementu) na nową partię (nowy element) na własny koszt i ryzyko Wykonawcy do 3 dni od daty zgłoszenia. Wielkości zamówienia podane w załączniku nr 2 w Formularzu asortymentowo-cenowym, są wielkościami orientacyjnymi, które będą korygowane w zależności od zapotrzebowania z zastrzeżeniem, iż dokonane zmiany nie spowodują zwiększenia wartości brutto umowy. Podane ilości towarów wymienionych w ofercie mogą być w trakcie wykonywania umowy zmniejszane lub zmieniane. W takiej sytuacji Wykonawca nie ma roszczenia o zakup przez Zamawiającego towarów, których ilość Zamawiający ograniczył lub zmienił. Zakup towarów przez Zamawiającego w ilości mniejszej od ustalonej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie stanowi niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca otrzyma jedynie zapłatę należną z tytułu dostarczonego towaru. Środek transportu musi być przystosowany do przewożenia towaru zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi.

Towary będą dostarczane w opakowaniach Wykonawcy, za które nie będzie pobierał opłat, a Zamawiający zobowiązany będzie do ich zwrotu. Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu w który została wystawiona faktura.

Powyższy przedmiot zamówienia należało będzie zrealizować na podstawie Formularza Asortymentowo-cenowego - Załącznik nr 2. Warunki na jakich będzie się odbywała realizacja zamówienia z wybranym Wykonawcą zostały określone w projekcie umowy dołączonym w niniejszej specyfikacji - załącznik nr 4.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających do wysokości 20 % zamówienia podstawowego (art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7)

V. Termin wykonania zamówienia:

Wymagany termin wykonania zamówienia : 01.01.2008-31.12.2008

VI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy:

1. Spełniający warunki określone w art 22 ust. 1 ustawy tj., Wykonawcy, którzy:
 - a) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają taki obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (na podstawie przepisu art. 24 ust. 1 i 2 ustawy).

Sposób dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawcy zostanie dokonana wg formuły:

Spełnia - nie spełnia.

Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę .

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

Do oferty muszą być dołączone oświadczenia i dokumenty określone poniżej:

- a. wypełniony i podpisany druk FORMULARZ OFEROWY -**załącznik nr 1**, który należy sporządzić ściśle wg wzoru druku załączonego przez Zamawiającego
- b. Wypełniony i podpisany druk FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY - **załącznik nr 2**, który należy sporządzić ściśle wg wzoru. Sporządzenie w sposób odbiegający od wymaganych elementów cenotwórczych oraz w wymagającej kolejności spowoduje odrzucenie oferty.
- c. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy - **załącznik nr 3**.
- d. Aktualny odpis właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokumenty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone

klauzulą „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Brak jakiegokolwiek dokumentu powoduje odrzucenie oferty.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie pod adresem:

Zespół Szkoła podstawowa i Przedszkole

Ul. 3-go Maja 9

63-740 Kobylin

tel. 065-548-24-32

Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którzy pobrali SIWZ bezpośrednio u Zamawiającego, bez wskazania źródła zapytania.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

1. Małgorzata Chlebowska

2. Justyna Wciórka

Tel. 065-548-24-32 od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Wykonawcy nie wnoszą wadium.

X. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, tj. do dnia 09.01.2008 r. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
2. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
3. Oferty należy złożyć w kopercie opisanej następująco:

Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole ul. 3-go Maja 9 63-740 Kobylin
Oferta - dostawa owoców i warzyw do kuchni przedszkolnej.
Nie otwierać przed 10.12.2007 do godz. 10.30

- Koperta zawierająca ofertę powinna **posiadać nazwę i adres wykonawcy**, być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzenia, gwarantująca zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia i przed wszystkim
4. Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo posiadające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
 5. Oferta powinna być zamknięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek dokumentu.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej i opisanej kopercie w siedzibie Szkoły Podstawowej w Kobylinie do dnia 10.12.2007 r. do godz. 10⁰⁰.
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 10.12.2007 r. o godz. 10³⁰ w siedzibie Zamawiającego - sekretariat Szkoły Podstawowej w Kobylinie

XIII. Opis sposobu obliczania ceny

Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia „Formularza asortymentowo-cenowego” i określenia w nim cen oraz upustu na wszystkie elementy zamówienia. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich pozycji „Formularza asortymentowo-cenowego”, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia. Ceny jednostkowe i ostateczna cena oferty winny być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Kryteria i sposób wyboru oferty

1. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający dokona oceny ofert. Każda część będzie oceniana oddzielnie. Wykonawca określi cenę na każdą część oddzielnie w druku FORMULARZ OFERTOWY. Zamawiający rozstrzygnie postępowanie w którejkolwiek części, gdy nie wpłynie co najmniej jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta.

Przy wyborze oferty zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

KRYTERIUM - Najniższa cena całkowita pierwszej dostawy podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT) **WAGA w % - 5**

KRYTERIUM - Najwyższy zaoferowany upust **WAGA w % - 95**

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

Opis kryteriów:

Punkty będą przyznawane według następujących zasad:

KRYTERIUM - najniższa cena całkowita pierwszej dostawy podana w ofercie (brutto z podatkiem VAT)

$$\text{Cena} = \frac{\text{Najniższa cena oferowana brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \quad 100 \text{ pkt} \times 5 \%$$

KRYTERIUM - najwyższy zaoferowany upust

$$\text{Upust} = \frac{\text{Upust badanej oferty}}{\text{Najwyższy zaoferowany upust}} \quad 100 \text{ pkt} \times 95 \%$$

Punkty z w/w kryteriów zostaną zsumowane.

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wag, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.

2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Wybranemu Wykonawcy, Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy, zgodnie z treścią art. 94 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone w treści zawartej umowy.

Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ).

Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o zamówienia publiczne.

Ubiegającym się o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z art. 179-203 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Kobylin, dn. 29.11.2007 r.

ZAŁĄCZNIK NR 1

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer telefonu / faxu

NIP REGON

Numer konta bankowego

Nawiązując do zaproszenia o zamówienia publiczne w trybie przetargu nieograniczonego składamy niniejszą ofertę na:

Dostawa owoców i warzyw do kuchni przedszkolnej

zgodnie z formularzem asortymentowo-cenowym - załącznik nr 2 za cenę:

wartość netto zł

(słownie:)

wartość Vat zł

(słownie:)

wartość brutto zł

(słownie:)

Upust %

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie 12 miesięcy od daty podpisania umowy:

- Będziemy realizować dostawy w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego na adres Zespół Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie, ul. 3-go Maja 9 po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zamówienia z dwudniowym wyprzedzeniem wg wskazań Zamawiającego w dniach od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ do 15⁰⁰
- Będziemy realizować dostawy własnym transportem i na własne ryzyko

- Akceptujemy termin płatności do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu dostawy w formie przelewu

Ponadto:

1. Oświadczamy, że
 - Spełniamy warunki określone w art. 22 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - Zamówienia zrealizujemy sami, bez udziału podwykonawców
2. Zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
5. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zawarte w niniejszej ofercie są kompletnie prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.
6. Oświadczamy, że wszelkie oferowane towary są dopuszczone do obrotu i odpowiadają wymaganiom jakościowym, które są zawarte w obowiązujących normach.

Ofertę proszę ułożyć wg:

- Formularz oferty - załącznik nr 1
- Formularz asortymentowo-cenowy - załącznik nr 2
- Oświadczenie art. 22 - załącznik nr 3
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

ZAŁĄCZNIK NR 2**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY****PAKIET NR 1 - OWOCE I WARZYWA**

L.p.	Nazwa towaru i opis przedmiotu zamówienia	Nazwa własna oferowana przez Wykonawcę	Jednostka miary	Ilość szacowana	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) Poz. 5 x 6	VAT %	Wartość brutto (zł) Poz. 7+8	Upust
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Cebula		Kg	60					
2.	Marchew		Kg	250					
3.	Kapusta czerwona		Kg	110					
4.	Ogórek zielony		Kg	70					
5.	Pomidory		Kg	90					
6.	Gruszka		Kg	220					
7.	Natka pietruszki		Pęczek	750					
8.	Pietruszka korzeń		Kg	140					
9.	Seler korzeń		Kg	140					

10.	Buraki czerwone		Kg	350					
11.	Kapusta kwaszona		Kg	330					
12.	Ogórek kwaszony		Kg	200					
13.	Banany		Kg	850					
14.	Jabłka	LOBO	Kg	750					
15.	Kiwi		Kg	200					
16.	Por		Szt.	85					
17.	Mandarynka		Kg	120					
18.	Kalafior		Szt.	30					
19.	Kapusta pekińska		Kg	90					
20.	Kapusta biała		Kg	390					
21.	Koperek		Pęczek	150					
22.	Ziemniaki		Kg	6000					
	OGÓŁEM:	-----	-----	-----	-----	-----			

....., dnia

.....
podpis osoby upo ważnionej

ZAŁĄCZNIK NR 3

OŚWIADCZENIE

Z art. 22 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Z 2004 r. nr19, poz.17 z póź. zm. Tekst jednolity Dz.U. nr 79 poz 55 z dnia 10.05.2006 r.)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na dostawę owoców i warzyw do kuchni przedszkolnej dla potrzeb Zespołu Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie, oświadczam, że:

- 1) Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 3) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia , na mocy art. 24 ust. 1 i 2 Prawo Zamówień publicznych.

.....

WZÓR UMOWY

Umowa nr

na dostawę owoców i warzyw dla potrzeb kuchni przedszkolnej w Zespole Szkoła Podstawowa i Przedszkole w Kobylinie

W dniu, w wyniku przeprowadzonego postępowania o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy:

Zespołem Szkoła Podstawowa

I Przedszkole

Ul. 3-go Maja 9, 63-740 Kobylin

NIP: 699-10-27-516

Reprezentowanym przez Dyrektora - Emanułę Czwojdzinską

Zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

NIP:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa owoców i warzyw w asortymencie i cenie określonej w załączniku nr 2 do umowy o wartości ogółem zł brutto (słownie.....).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości dostawy poszczególnych wyrobów określonych w załączniku nr 2
3. Wykonawcy nie przysługują z tytułu, o którym mowa w pkt.2 roszczenia, a dostawy będą wykonywane z zachowaniem obowiązujących w umowie cen.

§ 2

1. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w ilościach i terminach określonych przez Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu z dwudniowym wyprzedzeniem.
2. Dostawy będą realizowane w/g wskazań zamawiającego w godzinach 6⁰⁰-14⁰⁰.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian na dzień przed dostawą korekty ilości dostarczonych asortymentów.
4. Dostarczone wyroby muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym zawartym w obowiązujących normach.
5. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone wyroby nie są zgodne z normami jakościowymi lub posiadają wady eliminujące je do spożycia, Wykonawca

zobowiązany jest do wymiany wadliwego towaru na własny koszt w ciągu 3 dni od daty zdarzenia.

§ 3.

1. Za dostarczone owoce i warzywa w pierwszej dostawie ustala się ceny zgodne ze złożoną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą wg cennika stanowiącego załącznik nr 2 do umowy.
2. Za dostarczone owoce i warzywa oraz ziemniaki w kolejnych dostawach ustala się cenę uwzględniającą % upustu liczony od średnich cen brutto produktów publikowanych przez Wielkopolską Giełdę Rolno-Ogrodniczą S.A. w Poznaniu ul. Franowo1.
3. Średnią cenę brutto stanowi arytmetyczna cena danego produktu obliczona wg wzoru

$$\text{Średnia cena brutto danego produktu} = \frac{\text{Cena minimalna brutto} + \text{cena maksymalna brutto}}{2}$$

4. Podstawą ustalenia średniej ceny jest informacja cenowa ze strony internetowej Wielkopolskiej Giełdy Rolno-Ogrodniczej w Poznaniu, pod adresem www.wgro.com.pl, drukowana w każdą środę tygodnia.
5. Ceny ustalone według zasad określonych w pkt. 2 i 3 obowiązywać będą od środy (tj. dnia publikacji na stronie internetowej) do wtorku następnego tygodnia.

§ 4.

Wykonawca realizuje dostawy owoców i warzyw do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt. Środek transportu musi spełniać obowiązujące wymogi sanitarne dla przewozu artykułów żywnościowych.

§ 5.

Za wykonanie dostawy przedmiotu zamówienia ustala się termin płatności do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu dostawy.

Sposób płatności - przelew na konto Wykonawcy, nr konta

§ 6.

Wykonawcę obciążają kary umowne w następujących sytuacjach i w wysokościach:

- Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości nie zrealizowanego przedmiotu umowy.
- Za nieterminowe wykonanie zleconej dostawy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary w wysokości 0,2 % za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dostawy liczonej od wartości zlecenia.
- W przypadku nienależytego wykonania treści umowy Wykonawca pokryje w pełnej wysokości straty poniesione z tego tytułu przez Zamawiającego.

§ 7.

Niezależnie od kar umownych Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkód w pełnej wysokości poniesionych przez Zamawiającego w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania treści umowy.

§ 8.

Spory wynikłe z obowiązywania niniejszej umowy będą rozwiązywane polubownie .
W razie konieczności w sprawach spornych związanych z wykonaniem umowy właściwym dla rozstrzygnięcia sporu jest sąd siedziby Zamawiającego.

§ 9.

1. Umowa została zawarta na okres od dnia 01.01.2008 do dnia 31.12.2008 r.
2. Umowa zostaje rozwiązana przed końcem okresu o którym mowa w pkt 1 lub w przypadku zrealizowania wartości przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 pkt 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy z 14 dniowym okresem wypowiedzenia.
4. Umowa może być rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia, że jakość dostarczanych towarów nie odpowiada wymaganiom sanitarnym i Polskich Norm.

§ 10

Wszelki zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 9 lutego 2004 r.)

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 13

Integralną częścią niniejszej umowy jest oferta dostawcy oraz SIWZ.

§ 14

Wszelkie koszty związane z zawarciem umowy ponosi Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY